



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**N. 395      SEDUTA DEL 10/04/2017**

**OGGETTO:** Revisione delle procedure: “Verifica della conformità degli adempimenti formativi di cui all’art. 37 comma 2 del d.lgs 81/08” - “Svolgimento delle indagini per infortunio sul lavoro” - “Gestione delle segnalazioni al Servizio PSAL” - “Analisi del documento di valutazione del rischio”. Approvazione delle procedure “Indagine di iniziativa per malattia di sospetta origine professionale” - “Ricorso avverso il giudizio del medico competente (Art. 41 comma 6 D.Lgs 81/08 e s.m.i)”.

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Presente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Assente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Assente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

---

Presidente: **Catuscia Marini**

Segretario Verbalizzante: Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 5 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

**ALLEGATO A Procedura formazione.**

**ALLEGATO B Procedura infortunio.**

**ALLEGATO C Procedura Segnalazioni.**

**ALLEGATO D Procedura VR.**

**ALLEGATO E Procedura malattia professionale.**

**ALLEGATO F Procedura ricorso.**

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Revisione delle procedure: “Verifica della conformità degli adempimenti formativi di cui all’art. 37 comma 2 del d.lgs 81/08” - “Svolgimento delle indagini per infortunio sul lavoro” - “Gestione delle segnalazioni al Servizio PSAL” - “Analisi del documento di valutazione del rischio”. Approvazione delle procedure “Indagine di iniziativa per malattia di sospetta origine professionale” - “Ricorso avverso il giudizio del medico competente (Art. 41 comma 6 D.Lgs 81/08 e s.m.i)”.** ” e la conseguente proposta di 'Assessore Luca Barberini

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

1. di approvare le procedure revisionate come da Allegati A, B, C, D al presente atto quali parti integranti e sostanziali, che sostituiscono integralmente le analoghe procedure di cui alla DGR 1725/2014, di seguito indicate:
  - Procedura per la verifica della conformità degli adempimenti formativi di cui all’art. 37 comma 2 del d.lgs 81/08 (ALLEGATO A);
  - Procedura per lo svolgimento delle indagini per infortunio sul lavoro (ALLEGATO B);
  - Procedura per la gestione delle segnalazioni al Servizio PSAL (ALLEGATO C);
  - Procedura per l’analisi del documento di valutazione del rischio (ALLEGATO D);
2. di approvare la procedura per l’“Indagine di iniziativa per malattia di sospetta origine professionale” e la procedura per il “Ricorso avverso il giudizio del medico competente (Art. 41 comma 6 D.Lgs 81/08 e s.m.i)” in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (ALLEGATO E e ALLEGATO F rispettivamente);
3. di stabilire che i Servizi PSAL attuino le procedure di cui agli allegati A, B, C, D e sperimentino le procedure di cui agli allegati E ed F approvate con il presente atto;
4. di sottoporre i Servizi PSAL ad audit interno da parte del gruppo di audit;
5. di affidare il coordinamento del gruppo di audit ai Responsabili del Servizio Qualità delle due Aziende Sanitarie;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Revisione delle procedure: “Verifica della conformità degli adempimenti formativi di cui all’art. 37 comma 2 del d.lgs 81/08” - “Svolgimento delle indagini per infortunio sul lavoro” - “Gestione delle segnalazioni al Servizio PSAL” - “Analisi del documento di valutazione del rischio”. Approvazione delle procedure “Indagine di iniziativa per malattia di sospetta origine professionale” - “Ricorso avverso il giudizio del medico competente (Art. 41 comma 6 D.Lgs 81/08 e s.m.i)”.**

La Giunta Regionale, con la DGR n. 1725 del 22/12/2014, ha approvato le procedure per “Verifica della conformità degli adempimenti formativi di cui all’art. 37 comma 2 del d.lgs 81/08” - “Svolgimento delle indagini per infortunio sul lavoro” - “Gestione delle segnalazioni al Servizio PSAL” - “Analisi del documento di valutazione del rischio”. Nel corso del 2015 tali procedure sono state quindi sperimentate e nel 2016 sono state revisionate da un gruppo di lavoro costituito dai tecnici della prevenzione delle ASL e coordinato da un operatore del Servizio Prevenzione, Sanità veterinaria e Sicurezza alimentare.

Inoltre il progetto 5.6 “Riorientare la vigilanza: dai piani di intervento nazionali alla efficacia degli interventi locali” del Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018 prevedeva di proseguire nel percorso di miglioramento della qualità degli interventi di controllo svolti dai Servizi PSAL, implementando la proceduralizzazione di altri processi. Pertanto un gruppo di lavoro composto dai dirigenti medici dei Servizi PSAL della ASL Umbria 1 e Umbria 2 e coordinato da un funzionario del Servizio Prevenzione, Sanità veterinaria e Sicurezza alimentare ha redatto le procedure “Indagine di iniziativa per malattia di sospetta origine professionale” e “Ricorso avverso il giudizio del medico competente (Art. 41 comma 6 D.Lgs 81/08 e s.m.i)” .

Tali procedure sono state quindi sottoposte alla revisione della responsabile della UO sviluppo qualità e comunicazione della Azienda USL Umbria 1 e della dirigente del Servizio Qualità e Accreditamento dell’ Azienda USL Umbria 2.

L’insieme delle procedure prodotte e allegate al presente atto quali parti integranti e sostanziali verrà valutato nel 2018 attraverso l’audit sui Servizi PSAL, realizzato dal Servizio Prevenzione della Regione Umbria e dai Servizi Qualità delle Aziende sanitarie.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare le procedure revisionate come da Allegati A, B, C, D al presente atto quali parti integranti e sostanziali, che sostituiscono integralmente le analoghe procedure di cui alla DGR 1725/2014, di seguito indicate:
  - Procedura per la verifica della conformità degli adempimenti formativi di cui all’art. 37 comma 2 del d.lgs 81/08 (ALLEGATO A);
  - Procedura per lo svolgimento delle indagini per infortunio sul lavoro (ALLEGATO B);
  - Procedura per la gestione delle segnalazioni al Servizio PSAL (ALLEGATO C);
  - Procedura per l’analisi del documento di valutazione del rischio (ALLEGATO D);
2. di approvare la procedura per l’“Indagine di iniziativa per malattia di sospetta origine professionale” e la procedura per il “Ricorso avverso il giudizio del medico competente (Art. 41 comma 6 D.Lgs 81/08 e s.m.i)” in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (ALLEGATO E e ALLEGATO F rispettivamente);
3. di stabilire che i Servizi PSAL attuino le procedure di cui agli allegati A, B, C, D e sperimentino le procedure di cui agli allegati E ed F approvate con il presente atto;
4. di sottoporre i Servizi PSAL ad audit interno da parte del gruppo di audit;
5. di affidare il coordinamento del gruppo di audit ai Responsabili del Servizio Qualità delle due Aziende Sanitarie;
6. di pubblicare il presente atto nel BUR.

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 06/04/2017

Il responsabile del procedimento  
Anna Tosti

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## **PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 06/04/2017

Il dirigente del Servizio  
Prevenzione, sanità veterinaria e sicurezza  
alimentare

Gianni Giovannini  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 07/04/2017

IL DIRETTORE  
DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE.  
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE  
- Walter Orlandi  
Titolare

FIRMATO  
Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Luca Barberini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 07/04/2017

Assessore Luca Barberini  
Titolare

FIRMATO  
Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---